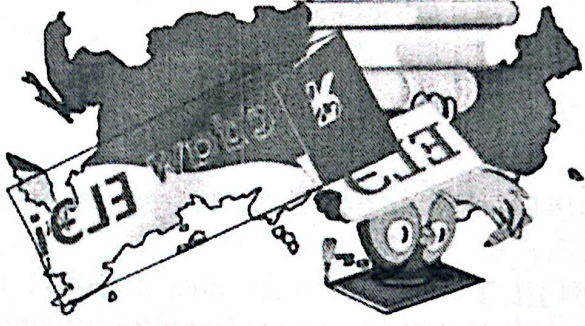


МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Цветковская гимназия»

<p>«Утвержден» Директор МКОУ «Цветковская гимназия» <i>[Signature]</i> Директор Мухтаров М.У. Приказ № 1 от 30.08.2024г.</p>	<p>«Принят» на педагогическом совете МКОУ «Цветковская гимназия» Протокол № 1 от «30» 08 2024г.</p>
--	---

Дорожная карта  
подготовки выпускников к ЕГЭ  
2024-2025 учебный год



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Цветковская гимназия»**

<p><b>«Принят»</b> на педагогическом совете МКОУ «Цветковская гимназия» Протокол № _____ от «___» _____ 2024г.</p>	<p><b>«Утвержден»</b> Директор МКОУ «Цветковская гимназия». Директор _____ Мухтаров М.У. Приказ № ___ от _____</p>
--	--

**Дорожная карта  
подготовки выпускников к ЕГЭ  
2024-2025 учебный год**



## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В Федеральном законе Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в статье 59 «Итоговая аттестация» сказано:

п.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

п.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

п.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, основных профессиональных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной организацией, если иное не установлено настоящим федеральным законом.

п.13. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена».

Итоговая аттестация – первая серьёзная проверка освоения основной образовательной программы основного (полного) общего образования. В 10 – 11 классах обучающемуся необходимо успеть повторить пройденное по обязательным предметам и определиться с предметами по выбору для успешной их сдачи. Обучающийся должен проверить себя на предмет подготовленности к экзамену, готовиться к экзаменам с использованием различных форм: самостоятельно, с учителем, с использованием компьютера и т.п.

Единый государственный экзамен (ЕГЭ) – форма оценки качества знаний как государственного механизма контроля качества образования. Основным инструментом ЕГЭ является комплект контрольно-измерительных материалов (КИМов) по каждому предмету.

Предлагаемая программа поможет обеспечить эффективную подготовку учащихся 10 – 11 классов к выпускным экзаменам в форме ЕГЭ.



**Сетевой график  
(дорожная карта)**

**подготовки выпускников к ЕГЭ**

<b>1 шаг</b>	Создание Рабочей группы для разработки и управления программой подготовки выпускников к ЕГЭ
<b>2 шаг</b>	Внесение изменений и дополнений в систему подготовки выпускников к ЕГЭ.
<b>3 шаг</b>	Разработка единичных проектов в программу подготовки выпускников к ЕГЭ.
<b>4 шаг</b>	Контроль качества реализации запланированных изменений при подготовке выпускников к сдаче ЕГЭ

**Реализация шага №1 дорожной карты  
подготовки выпускников к ЕГЭ**

**Создание рабочей группы для разработки и управления программой изменений и дополнений при подготовке выпускников к сдаче ЕГЭ**

**Ответственный – и.о. директора гимназии .Пирмагомедов Ш.А.**

<b>Сентябрь</b>	1. Издание приказа о назначении ответственных за организацию и проведение ЕГЭ в 2024-2025 учебном году. (создание базы данных на выпускников, учёт подачи заявлений выпускников, выдачи пропусков, учёт ознакомления выпускников с результатами ЕГЭ, учёт выдачи свидетельств результатов ЕГЭ, ведение необходимой документации и др.)
<b>Октябрь</b>	1.Создание Рабочей группы по «Разработке Дорожной карты по улучшению подготовки и повышению качества сдачи учащимися к ЕГЭ-2023» 2.Согласование и утверждение Дорожной карты подготовки учащихся к ЕГЭ

**Реализация шага №2**

**дорожной карты подготовки выпускников к ЕГЭ**

**Внесение изменений и дополнений в систему подготовки выпускников к ЕГЭ.**

**Ответственный – заместитель директора по НМР Манапова Шамсият Магомедовна**

**Содержание работы**

<b>Ноябрь</b>	1. Подготовка базы данных по ОУ для проведения ЕГЭ.
---------------	---

	2. Сбор копий паспортов учащихся 11 класса
<b>Декабрь</b>	1. Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ЕГЭ 2. Первичный сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ 3. Приказ о проведении пробного внутришкольного ЕГЭ по русскому языку и математике
<b>Январь</b>	1. Оформление журнала регистрации ознакомления учащихся с инструкциями по проведению ЕГЭ
<b>Февраль</b>	1. Справка о результатах проведения пробного внутришкольного ЕГЭ по русскому языку и математике. 2. Определение участников ЕГЭ по предметам по выбору (до 1 марта) 3. Приказ о проведении пробного внутришкольного ЕГЭ по русскому языку и математике
<b>Февраль</b>	1. Формирование списков участников экзаменационных испытаний по выбору
<b>Март</b>	1. Оформление журнала регистрации заявлений обучающихся о выборе экзаменов
<b>Май</b>	1. Приказ о допуске учащихся 11 класса к сдаче ЕГЭ. 2. Получение пропусков для участия в ЕГЭ. 3. Регистрация в журнале учета выдачи пропусков
<b>Июнь</b>	1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ЕГЭ . 2. Формирование отчетов по результатам ЕГЭ. 3. Планирование работы на следующий год. 4. Получение и выдача свидетельств о результатах сдачи ЕГЭ

### Организационно-методическая деятельность

**Ответственный – заместитель директора по НМР Манапова Шамсият Магомедовна**

<b>Сроки</b>	
<b>В течение учебного года</b>	1. Обеспечение участников ЕГЭ учебно -тренировочными материалами, обучающими программами, методическими пособиями, информационными и рекламными материалами 2. Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами: <a href="http://ege.edu.ru">ege.edu.ru</a> , <a href="http://ed.gov.ru">ed.gov.ru</a> , <a href="http://rustest.ru">rustest.ru</a>

	<p>3. Оформление страницы общешкольного сайта «Государственная (итоговая) аттестация»</p> <p>4. Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительский собраний по подготовке к ЕГЭ учащихся 11-го класса</p>
<b>Сентябрь</b>	<p>1. Административное совещание «Итоги сдачи ЕГЭ-2024. Статистический отчет».</p> <p>2. Педагогический совет «Итоги и анализ сдачи ЕГЭ- 2024»</p>
<b>Октябрь</b>	<p>1. Заседание Рабочей группы по «Разработке Дорожной карты по улучшению подготовки и повышению качества сдачи учащимися к ЕГЭ-2024»</p> <p>2. Административное совещание «Организация работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации».</p> <p>-Ознакомление с образовательной программой по подготовке учащихся к ЕГЭ;</p> <p>- ознакомление с изменениями.</p>
<b>Ноябрь</b>	<p>1. Составление и утверждение плана подготовки и проведения ЕГЭ</p> <p>2. Оформление школьного стенда «Готовимся к экзаменам».</p> <p>3. Оформление в кабинетах информационных стендов по подготовке к ЕГЭ по предмету</p>
<b>Декабрь-март</b>	<p>1. Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологии проведения ЕГЭ.</p> <p>2. Подготовка графика проведения консультаций для учащихся 11 класса.</p>
<b>Декабрь, февраль</b>	<p>1. Подготовка материалов для проведения пробного экзамена (бланки, тесты) по русскому языку и математике и проведение экзамена в условиях, приближённых к реальным.</p> <p>2. Разработка бланка- анализа пробного ЕГЭ по русскому языку и математике.</p>
<b>Февраль</b>	<p>1. Сравнительный и поэлементный анализ результатов пробного ЕГЭ по русскому языку и математике, обсуждение результатов на МО.</p> <p>2. Разработка рекомендаций учителям-предметникам и классным руководителям</p>
<b>Март</b>	<p>1. Административное совещание «Состояние работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации».</p> <p>2. Размещение сроков проведения ЕГЭ</p> <p>3. Проведение пробного экзамена по русскому языку и математике в условиях, приближённых к реальным</p>
<b>Апрель</b>	<p>1. Сравнительный и поэлементный анализ результатов пробного ЕГЭ по русскому языку и математике.</p> <p>2. Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ</p>
<b>Май</b>	<p>1. Мониторинг уровня подготовки к ЕГЭ.</p>
<b>Июнь</b>	<p>1. Административное совещание «Анализ результатов ЕГЭ» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов).</p> <p>2. Выдача выпускникам свидетельств по результатам ЕГЭ</p>

### Работа с педагогами

	<b>Содержание работы</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Сентябрь</b>	1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ЕГЭ форме в 2024 г. 2. Планирование работы по подготовке учащихся к ЕГЭ на уроках. 3. Работа с классными руководителями: - контроль успеваемости и посещаемости учащихся, - рекомендации по психологическим особенностям учащихся 11 класса. 4. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ЕГЭ	рук. МО зам. директора по УР  зам. директора по ВР МС
<b>Октябрь</b>	1. Работа классных руководителей с учащимися с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ЕГЭ	Классный руководитель 11-го класса зам. директора по ВР
<b>Ноябрь</b>	Семинары по вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ: - Работа с образцами бланков по ЕГЭ. - Организация и технология проведения ЕГЭ. - Обзор текущей информации по ЕГЭ	зам. директора по УР
<b>Декабрь</b>	1. Контроль подготовки к ЕГЭ 2. Подготовка к проведению репетиционных экзаменов с учащимися 11 классов в рамках школы	зам. директора по УР
<b>Январь</b>	1. Анализ проведения и результатов репетиционного экзамена в 11 классе по русскому языку и математике 2. Составление списков учащихся 11 класса для сдачи ЕГЭ по выбору	зам. директора по УР
<b>Февраль</b>	1. Изучение нормативных документов по организации ЕГЭ в 2023-2024 учебном году. 2. Проведение репетиционных экзаменов с учащимися 11 классов в рамках школы. 3. Анализ соблюдения процедуры проведения репетиционного экзамена; поэлементный и причинно-следственный анализ результатов репетиционного экзамена в 11 классе по русскому языку и математике	зам. директора по УР
<b>Март-май</b>	1. Контроль подготовки к ЕГЭ.	зам. директора по УР

	2. Информационная работа с учителями-предметниками и классными руководителями 3. Проведение репетиционных экзаменов с учащимися 11 классов в рамках гимназии	
--	---	--

### Работа с учащимися 11 класса

	<b>Содержание работы</b>	<b>Ответственный</b>
<b>В течение года</b>	1. Посещение консультаций, организованных для подготовки к ЕГЭ. 2. Участие в репетиционных экзаменах в 11 классе. 3. Участие в компьютерном и дистанционном тестировании, в дистанционных курсах и олимпиадах	учителя-предметники зам. директора по УР, учителя-пред зам. директора по УР, учителя-предметники
<b>Сентябрь</b>	1. Ознакомление с результатами ЕГЭ прошлых лет, типичными ошибками. 2. Ознакомление с основными направлениями самоств. работы по подготовке к ЕГЭ: - общая стратегия подготовки; - планирование и деление учебного материала; - работа с демонстрационными версиями ЕГЭ; - официальные сайты по подготовке к ЕГЭ	учителя-предметники кл. руководитель 11 класса, учителя-предметники
<b>Октябрь</b>	1. Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ	учителя-предметники
<b>Ноябрь</b>	1. Работа с заданиями КИМов различной сложности. 2. Семинар – практикум «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков»	учителя-предметники учителя-предметники
<b>Декабрь</b>	1. Работа с образцами бланков ответов по ЕГЭ. 2. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, кодификаторами и спецификацией. 3. Тестовые полугодовые контрольные работы по предметам в 11 классе	зам. директора по УР учителя-предметники учителя-предметники
<b>Январь</b>	1. Изучение нормативных документов по ЕГЭ в 2023-2024 учебном году. 2. Инструкция по проведению репетиционного ЕГЭ в рамках гимназии. 3. Репетиционный ЕГЭ в рамках школы. 4. Анализ проведения репетиционного ЕГЭ	зам. директора по УР, кл. рук. зам. директора по УР зам. директора по УР зам. директора по УР
<b>Февраль</b>	1. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ. 2. Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к	учителя-предметники учителя-предметники



	ЕГЭ	
<b>Март</b>	1.Семинар «Права и обязанности участников ЕГЭ». 2. Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ЕГЭ. 3.Тестовые контрольные работы по предметам	зам. директора по УР учителя-предметники учителя-предметники
<b>Апрель</b>	1.Повторное изучение Положения о проведении ЕГЭ в 2023-2024 учебном году. 2. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ. 3. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ	зам. директора по УР учителя-предметники учителя-предметники
<b>Май</b>	1.Индивидуальное консультирование учащихся. 2. Работа с заданиями различной сложности. 3. Практические занятия по заполнению бланков ответов. 4. Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ЕГЭ	учителя-предметники учителя-предметники учителя-предметники классный руководитель 11 класса

#### Работа с родителями выпускников

	Содержание работы	Ответственный
<b>Сентябрь</b>	1.Родительское собрание для выпускников 11 класса	директор, кл. руководитель 11 класса
<b>Октябрь</b>	1. Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ЕГЭ	зам. директора по УР., учителя-предметники
<b>Ноябрь</b>	1. Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ЕГЭ	зам. директора по УР, учителя-предметники
<b>Декабрь</b>	1.Информирование о ходе подготовки учащихся к ЕГЭ. 2.Инструкция по оказанию помощи и контролю при подготовке детей к ЕГЭ	зам. директора по УР кл. руководитель учителя-предметники
<b>Февраль</b>	1.Ознакомление с результатами пробных ЕГЭ по русскому языку и математике в рамках школы	зам. директора по УР, кл. руководитель
<b>Март</b>	1.Индивидуальные и групповые консультации по оказанию помощи и контролю при подготовке к ЕГЭ. 2.Родительское собрание «Нормативные документы по ЕГЭ в 2023-2024 учебном году»	учителя-предметники  кл. руководитель 11 класса
<b>Апрель - май</b>	1.Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ	зам. директора по УР, учителя-предметники

**Реализация шага №3**  
**дорожной карты по подготовке выпускников к ЕГЭ**  
**Разработка единичных проектов в программу подготовки выпускников к ЕГЭ.**

Единичные проекты/ ФИО ответственного		2022-2023 учебный год								
		сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
<b>1</b>	Разработка Предметных индивидуальных программ для подготовки детей «группы риска» Магомаева А.С., зам. директора по УВР									
<b>2</b>	Разработка программы психологической помощи при подготовке к итоговой аттестации – Алибекова С.А., зам.директора по ВР Разработка и корректировка готовых программ элективных учебных курсов – Манапова Ш.М., зам. директора по УР									
<b>3</b>	Разработка программы повышения качества математического образования. Манапова Ш.М., зам. директора по УР									
<b>4</b>	Внесение изменений в школьный компонент учебного плана в соответствии с запросами учащихся 8-11 классов – Манапова Ш,М., зам. директора по УР									
<b>5</b>	Разработка программы социализации. Манапова Ш,М., зам. директора по УР									
<b>6</b>	По запросу ОО (документы и программы, способствующие повышению качества сдачи ЕГЭ)									

**Реализация шага № 4 дорожной карты**  
**по подготовке выпускников к ЕГЭ**

### Контроль качества реализации запланированных изменений при подготовке выпускников к сдаче ЕГЭ

	Содержание работы	Вид контроля	Ответственный
<b>Октябрь</b>	1. Организация работы по подготовке к ЕГЭ в 11 классе. 2. Организация работы с учащимися «группы риска» и их семьями	тематический тематический	зам. директора по УР
<b>Ноябрь</b>	1. Обеспечение необходимых условий для активного использования на уроках ИКТ. 2. Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся «группы риск»	тематический тематический	зам. директора по УР
<b>Декабрь</b>	1. Использование на уроках ИКТ. 2. Проведение итоговых контрольных тестовых работ по всем предметам 3. Учёт пробела знаний: 1. тетрадь достижений (внесение и анализ полученных данных) 2. план инд. работы (составление карты инд. сопровождения) 3. использование компонента ОУ для отработки уровня «С» 4. Деятельность на уроке по отработке уровня «А» (5-мин в форме тестов...)	тематический тематический	зам. директора по УР
<b>Январь</b>	1. Работа учителей-предметников по формированию у учащихся умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к итоговой аттестации	тематический тематический	зам. директора по УР
<b>Февраль</b>	1. Формы работы учителей-предметников по контролю качества. 2. Осуществление дифференцированного подхода к учащимся при тематической организации УВП. 3. Работа классных руководителей с родителями по вопросу итоговой аттестации учащихся. 4. Тестирование по русскому языку, математике и предметам по выбору в 11 классах	тематический тематический тематический	зам. директора по УР
<b>Март</b>	1. Работа учителей по подготовке экзаменационного	тематический	зам. директора по УР

	материала и отработке форм заданий, направленных на успешную сдачу итоговой аттестации учащимися		
<b>Апрель</b>	1.Готовность учащихся к итоговой аттестации	тематический	зам. директора по УР
<b>Май</b>	1.Организация повторения в11 классе. 2. Состояние работы по подготовке к итоговой аттестации учащихся 11 классов 3.Сбор запросов учащихся 8 и 10 классов с целью планирования деятельности на следующий учебный год	тематический тематический	зам. директора по УР кл. руководители

**Ожидаемые результаты:**

- Создание условий для удовлетворения потребностей учащихся в образовательной подготовке и получении знаний;
- Создание дидактическо- методической системы по формированию творческих, интеллектуальных возможностей, развитию личности учащегося;
- Повышение качества знаний выпускников и среднего балла по результатам ЕГЭ