

«ПРИНЯТ»
на заседании
педагогического совета
протокол № 1 от 30.08 2024г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ

«Цветковской гимназия»

Мухтаров М.У..

«31» 08 2024 г.

Приказ № 1/31 от 31.08.2024

План учебно-методической работы на 2024-2025 учебный год



составила: зам директора по УР
Манапова Ш.М.

План методической работы школы на 2024 – 2025 учебный год

Методическая тема гимназии

«Повышение качества образования

в условиях развития современной творческой образовательной среды в свете новых ФГОС и ФООП».

Цели:

- повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для реализации ФГОС.
- создание образовательного пространства, способствующего развитию потенциала ребёнка, становлению его духовных потребностей, формированию стремления к саморазвитию и самосовершенствованию.

Задачи:

- Изучать и внедрять в образовательный процесс перспективные педагогические технологии;
- Создать условия для формирования и развития профессиональных компетенций учителя;
- Внедрять и совершенствовать технологию мониторинга образовательного процесса;
- Продолжить работу по повышению психолого – педагогической, методической, общекультурной компетенции педагогов;
- Повышать мотивацию учителей на овладение приемами анализа собственных результатов образовательного процесса, участие в освоении передового опыта;
- Сосредоточить основные усилия МО гимназии на совершенствование системы подготовки учащихся к ГИА.

Содержание методической работы в школе формируется на основе:

1. Федерального Закона № 273 «Об образовании в РФ»,
2. Нормативных документов, инструкций, приказов Министерства образования РФ.
3. Устава гимназии.
4. Локальных актов.
5. Программы развития гимназии.
6. Годового плана работы гимназии.
7. Психолого-педагогических, методических исследований, повышающих

уровень методической службы.

8. Диагностики и мониторинга состояния учебно-воспитательного процесса, уровня обученности и воспитанности, развития учащихся, помогающих определить основные проблемы и задачи методической работы .

9. Использования информации о передовом опыте методической службы в школах района, региона.

Методическая работа – это основной вид образовательной деятельности, представляющий собой совокупность мероприятий, проводимых администрацией школы, учителями и воспитателями в целях овладения методами и приемами учебно-воспитательной работы, творческого применения их на уроке и во внеклассной работе, поиска новых, наиболее рациональных и эффективных форм и методов организации, проведения и обеспечения образовательного процесса.

Методическая работа в гимназии – это целостная система, основанная на достижениях передового педагогического опыта и на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса.

Прямой целью методической работы является рост уровня педагогического мастерства отдельного учителя и всего педагогического коллектива, оказание действенной помощи учителям и классным руководителям в улучшении организации обучения и воспитания, обобщении и внедрении передового педагогического опыта, повышении теоретического уровня и педагогической квалификации преподавателей и руководства школы.

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связывающим в единое целое всю систему работы гимназии является методическая работа.

При планировании работы отбирались те формы, которые реально позволили бы решить проблемы и задачи, стоящие перед гимназией.

Структура научно-методической работы гимназии

<i>Педагогический совет</i>						
<i>Методический совет</i>						
<i>Методические объединения</i>						
Русский язык и литература, история и	Естественн о-научный цикл	Начальные классы	Естественно - математичес	Англ. язык	Художеств енно-эстетическ	Кл. рук-ли

обществознан ие			кий цикл		ий цикл	
<i>Научное исследовательское общество школьников (НОУ)</i>						

Формы методической работы

– *коллективные формы:*

- педсовет
- методический совет
- методические объединения
- научное общество учащихся
- семинар
- практикум
- практические конференции
- школы передового опыта
- мастер-класс
- открытые уроки
- творческие группы
- предметные недели
- творческие отчеты
- внеклассные мероприятия по предмету
- экскурсии
- аттестация педагогических кадров,
- курсовая подготовка учителей

– *индивидуальные формы:*

- самообразование
- разработка творческой темы
- взаимопосещение уроков
- самоанализ
- наставничество
- собеседование
- консультации
- посещение уроков администрацией
- анализ планов уроков.

Приоритетные направления методической работы

Организационное обеспечение:

1. повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимопосещения уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
2. организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
3. совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.
4. обеспечение эффективного функционирования НОУ;

Технологическое обеспечение:

1. внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности ребенка;
2. обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;
3. совершенствование кабинетной системы;
4. укрепление материально-технической базы методической службы школы.

Информационное обеспечение:

1. обеспечение методическими и практическими материалами методической со-ставляющей образовательного процесса через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
2. создание банка методических идей и наработок учителей гимназии;
3. разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям гимназии.

Создание условий для развития личности ребенка:

1. изучение особенностей индивидуального развития детей;
2. формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
3. создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников;
4. психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы гимназии;

Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

1. отслеживание динамики здоровья учащихся;
2. разработка методических рекомендаций педагогам гимназии по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников;

Диагностика и контроль результативности образовательного процесса.

1. мониторинг качества знаний учащихся;
2. формирование у обучающихся универсальных учебных действий;

3. диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуальных и групповых занятий и элективных курсов.

Методические объединения

Основные направления работы

1. Приоритетные задачи МР в 2024– 2025 учебном году и отражение их в планах методических объединений
2. Темы самообразования
3. Итоги предметного мониторинга, ОГЭ и ЕГЭ
4. Взаимопосещение уроков и их анализ
5. Работа над темой самообразования (предварительный отчет)
6. Обмен опытом по различным вопросам воспитания и обучения.
7. Подготовка контрольных работ для учащихся
8. Предметные недели
9. Школьные конкурсы
10. Конкурсы различного уровня
11. Методические недели
12. ГИА
13. Участие в международных интеллектуальных играх и конкурсах
14. Проведение ВсОШ
15. Результативность деятельности МО

План гимназического методического объединения включает:

- анализ работы за учебный год
- основные задачи и направления
- взаимосвязь с другими методическими объединениями
- повышения квалификации
- диагностирование качества знаний учащихся
- участие в творческих конкурсах
- диагностирование уровня подготовленности учителя, его аттестация
- работа над единой методической темой

Основные направления деятельности

<i>Основные направления деятельности</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
--	--------------------------	--------------	----------------------

1. Повышение квалификации	<p><i>Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности</i></p> <p><i>Планируемый результат: адресная помощь педагогам в повышении квалификации</i></p>		
	1. Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	Сентябрь	Зам. директора по УМР
	2. Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров в связи с введением ФГОС	Сентябрь	Зам. директора по УМР
	3. Обучение учителей гимназии на курсах повышения квалификации	В течение года	Зам. директора по УМР
	4. Посещение конференций, методических семинаров, мастер-классов	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники
2. Аттестация педагогических работников	<p><i>Цель: определение уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников. Планируемые результаты: создание условий для повышения квалификационной категории педагогов школы.</i></p>		
	1. Составление и уточнение списка аттестуемых педагогов в учебном году	Август	Зам. директора по УМР
	2. Составление перспективного плана аттестации педагогов гимназии.	Сентябрь	Зам. директора по УМР
	4. Создание документальной базы по аттестации	В течение года	Зам. директора по УМР
3. Система поддержки талантливых педагогов	<p><i>Цель: обеспечение возможности творческой самореализации педагогов школы, изучение и внедрение передового педагогического опыта</i></p>		
	1. Школьный и муниципальный этап конкурса «Учитель года - 2024»	Согласно плану работы	Зам. директора по УМР

	2. Проведение школьных методических предметных недель	Сентябрь-март	Зам. директора по НМР, Руководители МО, учителя-предметники
4. Работа с молодыми специалистами	<i>Цель: разработка индивидуальных мер по профессиональному становлению молодых учителей</i>		
	1. Выбор и назначение наставника	Август	Директор гимназии
	2. Инструктаж о ведении школьной документации (заполнение классных журналов, проверка тетрадей, дневников обучающихся)	Август	Зам. директора по УР и УМР
	3. Практикум по разработке рабочих программ по предмету.	Сентябрь	Руководители МО, учителя-предметники
	4. Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность.	В течение года	Зам. директора по УР и УМР
	5. Выбор темы по самообразованию	Сентябрь	Наставники
	6. Посещение уроков с целью оказания методической помощи молодым специалистам.	В течение года	Администрация
	7. Анализ результатов посещения уроков	В течение года	Администрация
5. Работа по реализации и введению ФГОС НОО и ООО	<i>Цель: внедрение и реализацию новых федеральных государственных образовательных стандартов в образовательный процесс школы</i>		
	1. Изучение нормативных документов	В течение года	Зам. директора по УР и УМР
	2. Корректировка ОП НОО и ООО	В течение	Руководители

		года	МО, учителя-предметники
	3. Разработка и утверждение учебно-методических материалов, учебных программ	Август	Зам. директора по УМР
	4. Разработка и утверждение рабочих программ организации внеурочной деятельности в 1 – 4 и 5-8х классах	Август	Зам. директора по УМР
	5. Обеспечение курсовой подготовки педагогов по ФГОС	В течение года	Зам. директора по УМР
	6. Реализация ФГОС и ФООП в 6-8 классах	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники
	7. Организация проектной деятельности в начальной школе и 5-х классах	В течение года	Классные руководители и учителя-предметники
6. Работа МО	<i>Цель: дальнейшее развитие и совершенствование методического обеспечения и роста профессионального мастерства педагогов</i>		
	1. Приоритетные задачи МР в 2024 – 2025 учебном году и отражение их в планах методических объединений.	Август	Руководители МО
	2. Темы самообразования	Август	Руководители МО, учителя-предметники
	3. Итоги ЕГЭ и ОГЭ	Август	Руководители МО, учителя-предметники
	4. Взаимопосещение уроков и их анализ	Ноябрь	Руководители МО, учителя-предметники
	5. Работа над темой самообразования (предварительный отчет)	Декабрь	Руководители МО, учителя-предметники
	6. Новинки научно-методической литературы	Декабрь	Руководители МО, учителя-предметники
	7. Обмен опытом по различным	Февраль	Руководители

	вопросам воспитания и обучения.		МО, учителя-предметники
	8. Подготовка контрольных работ для учащихся.	Апрель	Руководители МО, учителя-предметники
	9. Предметные недели	В течение года по плану	Руководители МО
	10. Школьные конкурсы, конкурсы различного уровня	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники
	12. Проведение методических недель	Март	Руководители МО, учителя-предметники
	13. Реализация ФГОС	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники
	14. ГИА	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники
	15. Участие в дистанционных интеллектуальных играх и конкурсах.	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники
	16. Проведение школьного тура ВсОШ	Сентябрь – октябрь	Руководители МО, учителя-предметники
	17. Результативность деятельности МО	В течение года	Руководители МО
7. Методические советы	<i>Цель: организация и координация методического обеспечения образовательного процесса, методической учебы педагогических кадров.</i>		
	Заседание № 1 Приоритетные задачи методической работы в 2023 - 2024 учебном году 1. Анализ методической работы за 2024 - 2025 учебный год. 2. Обсуждение и утверждение задач и плана работы МС на 2024 - 2025 учебный год 3. Анализ ГИА выпускников 9,11	Август	Зам. директора по УМР, члены МС

	<p>классов.</p> <p>4. Утверждение рабочих программ, программ внеурочной деятельности, курсов по выбору, элективных курсов, факультативов</p> <p>5. Всероссийская олимпиада школьников</p>		
	<p>Заседание № 2 «ФГОС ООО: первые успехи. Преемственность в работе»</p> <p>1. Анализ результатов стартовых контрольных работ.</p> <p>2. Итоги школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>3. Подготовка к районному семинару</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Зам. директора по НМР Руководители МО</p>
	<p>Заседание № 3 «Новый подход к оценке знаний обучающихся»</p> <p>1. Система формирования общеучебных умений и навыков учащихся начальной и основной школы в соответствии с требованиями ФГОС</p> <p>2. Анализ рубежного контроля</p>	<p>Январь</p>	<p>Зам. директора по УВР Руководители МО</p>
	<p>Заседание № 4</p> <p>1. Подготовка к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов.</p> <p>2. Определение степени подготовленности участников образовательного процесса к государственной (итоговой) аттестации и готовности выпускников к дальнейшему продолжению образования.</p>	<p>Март</p>	<p>Зам. директора по УВР и НМР Руководители МО</p>
	<p>Заседание №5 Итоги МР</p> <p>1. Итоги проведения пробных экзаменов в форме и по</p>	<p>Май</p>	<p>Зам. директора по УВР Руководители МО</p>

	<p>материалам ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в выпускных классах.</p> <p>2. О проведении ГИА выпускников 9,11 кл</p> <p>3. Подведение итогов года, задачи на следующий учебный год.</p>		
8. Тематические педагогические советы	<i>Цель: обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы.</i>		
	1. Школьное образование сегодня и завтра: проблемы, инновации, перспективы	Август	
	2.«Развитие профессиональных компетентностей педагогов гимназии как фактор повышения качества образования в соответствии с современными требованиями».	Ноябрь	
	3. Современные требования к качеству урока – ориентир модернизации урока	Январь	
	4. Система оценки качества образовательного результата: проблема профессионального единства. От результатов внутренней оценки к независимой оценке ЕГЭ и ОГЭ.	Март	
9. Педагогические советы	1. О результатах деятельности педколлектива по обучению, воспитанию, развитию учащихся в I,II, III,IV четвертях.	октябрь, декабрь, март, май	
	2. О допуске выпускников 9-х, 11-х классов к ГИА по общеобразовательным программам основного и среднего общего образования	Май	
	3. О выдаче аттестатов за курс основного и среднего общего образования	Май Июнь	

10. Работа с учащимися	<p><i>Цель: выявление одарённых детей и создание условий, обеспечивающих их оптимальному развитию.</i></p> <p><i>Задачи:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся; – выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении; – обеспечение возможности творческой самореализации учащихся школы <p><i>Планируемый результат: поддержка творческого ученичества, расширение сети олимпиад и конкурсов школьников, формирование творческих компетентностей учащихся.</i></p>		
1. Разработка плана работы с одарёнными детьми.	Сентябрь		
2. Организация и проведение I этапа всероссийской олимпиады школьников, участие во II и III этапах ВОШ	Сентябрь – январь	Зам. директора НМР Руководители МО, учителя-предметники	
4. Проведение предметных недель	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники	
5. Участие в учебных сборах по основам военной подготовки для юношей 10 классов	Май		
6. Участие в конкурсах	Согласно плану работы	Руководители МО, учителя-предметники	
7. Всероссийские предметные олимпиады	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники	
11. Концепция развития математического образования	<p><i>Цель: повышение качества математического образования</i></p>		
1. Реализация мероприятий по повышению квалификации учителей математики (оказание методической помощи, курсы, семинары, форумы, конференции)	В течение года	Зам. директора по НМР	

	<p>2. Участие в олимпиадах и конкурсных мероприятиях для талантливой молодёжи, направленных на развитие математической грамотности и культуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ВсОШ по математике; - дистанционные олимпиады и конкурсы 	Согласно плану работы	учителя математики, физики и информатики
	<p>3. Организация участия обучающихся в научно-исследовательской и проектной деятельности по математике</p>	В течение года	учителя математики, физики и информатики, химии и биологии